



# SHEBOYGAN AREA

## SCHOOL DISTRICT

### **2024-25 SOLICITUD DE TRANSPORTE PARA ESTUDIANTES NO ELEGIBLES**

Todas las solicitudes de transferencia se aprueban con el entendimiento de que la transportación es la responsabilidad de los padres/guardianes. Sin embargo, de vez en cuando algunos de los autobuses del Prigge's tienen espacio disponible. En estas situaciones, el distrito escolar podría proporcionar transporte para su hijo. La aprobación de la Solicitud de Transporte tendría que ser sometida año tras año y tendría que cumplir con las condiciones establecidas a continuación.

1. La solicitud para transporte será aceptada en cualquier momento de cada año escolar. El departamento de Transporte del Estudiante requiere tres semanas para poder procesar su solicitud. Los padres/guardianes recibirán una contestación por escrito después se haya procesado.
2. Las solicitudes para transporte solo serán aprobadas si **no hay ningún costo adicional** para el Distrito Escolar del Área de Sheboygan.
 

Se aplicará el siguiente criterio:

  - a. El distrito no cambiara la ruta del autobús para acomodar la solicitud.
  - b. Solo se utilizarán las paradas de autobús que ya existen.
  - c. La disponibilidad será determinada por los pasajeros asignados para los programas/escuelas.
3. Durante el transcurso de un año escolar, si el autobús que se le asignó a su hijo se llena más allá de la capacidad del autobús, su hijo ya no recibirá transporte y los padres/guardianes recibirán una notificación por escrito con tres semanas de anticipo.
4. Si a su hijo se le asigna una parada de autobús que en algún momento ya no es necesaria para un estudiante elegible para el autobús, intentaremos trasladar a su hijo a la parada de autobús más cercana a su solicitud original. Tenga en cuenta que, si esto sucede y no hay una parada de autobús disponible, su hijo ya no podrá recibir transporte y los padres/guardianes recibirán una notificación por escrito con tres semanas de anticipo.
5. Toda solicitud recibida en la oficina de transporte del estudiante será considerada para ser aprobada. Las solicitudes que lleguen primero, se procesarán primero.
6. **Se requiere que llene una solicitud nueva cada año escolar.**

**2024-25 SOLICITUD DE TRANSPORTE PARA ESTUDIANTES NO ELEGIBLES**

**INSTRUCCIONES: Por favor lea y este de acuerdo al criterio que está en la parte de atrás de esta hoja. Después complete esta solicitud en su totalidad.**

Esta solicitud solo es para aquellos estudiantes que han sido aprobados para transferirse a una escuela fuera de su área de asistencia (opción escolar) o estudiantes fuera del distrito (inscripción abierta).

Escuela (2024-25) \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Nombre del Estudiante \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_  
   Apellido(s)  Nombre  (2024-25)

Nombre del Estudiante \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_  
   Apellido(s)  Nombre  (2024-25)

Nombre del Padre/Guardián \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

Información de la Dirección de Casa: \_\_\_\_\_  
   Numero de la Casa y Nombre de la Calle

\_\_\_\_\_  
   Ciudad y Código Postal

Dirección a donde desea que recojamos y regresemos a su hijo o nombre de la calle de esquina más cercana:

\_\_\_\_\_

Favor de marcar **UNO** de lo siguiente:

Estoy pidiendo servicio de transporte de autobús de ida y de regreso de la escuela. \_\_\_\_\_

Estoy pidiendo servicio de transporte de autobús solo de ida a la escuela. \_\_\_\_\_

Estoy pidiendo servicio de transporte de autobús solo de regreso de la escuela. \_\_\_\_\_

**¿Recibí transportación durante el año escolar **2023-24 a/de esta escuela bajo este proceso?**** Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

Como padre/guardián de este estudiante, he leído y entiendo el criterio al reverso. Entiendo que, si se aprueba esta solicitud, se le otorgará transporte a mi hijo de acuerdo con el criterio que se encuentra al otro lado de esta hoja. Además, entiendo que, si el autobús que se le asignó a mi hijo se llena más allá de la capacidad del autobús, mi hijo ya no recibirá transporte y recibirá una notificación por escrito de ese hecho.

\_\_\_\_\_  
 Firma de Padre/Guardián

Favor de regresar esta forma a la secretaria escolar, que la enviara a la Oficina de Transporte.  
 Alternativamente, puede enviarla directamente a la Oficina de Transporte, 3330 Stahl Rd, Sheboygan, WI 53081 o Email: [transportation-services@sasd.net](mailto:transportation-services@sasd.net)